

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління

(посада)

Кармазенко Володимир
В'ячеславович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГЕОФІЗИЧНЕ ОБЛАДНАННЯ НАДРА"

2. Організаційно-правова форма

Акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

32347333

4. Місцезнаходження

м. Київ , Оболонський, 04114, м.Київ, вул.Дубровицька, буд.28

5. Міжміський код, телефон та факс

(044)430-46-36 (044)430-46-36

6. Електронна поштова адреса

v.urazova@geofizpribor.kiev.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

(дата)

2. Річна інформація опублікована у

(номер та найменування офіційного друкованого видання)

(дата)

3. Річна інформація розміщена на
власній сторінці

<http://geofizpribor.kiev.ua/info.html>

в мережі
Інтернет

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на	

кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не надається, т.щ. діяльність Товариства ліцензуванню не підлягає. - Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються, т.щ. Товариство не приймало участі у створенні юридичних осіб на кінець звітного періоду. - Інформацію щодо посади корпоративного секретаря не надається, т.щ. посада корпоративного секретаря відсутня. - Інформація про рейтингове агенство не надається, тому що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені їм, не потребують визначення рейтингової оцінки. - Інформація про фізичних, які володіють 10% та більше акцій емітента не надається, тому що таких осіб не існує. - Інформація про випуски процентних, дисконтних, цільових (безпроцентних) облігацій, похідних цінних паперів та про інші цінні папери (емісія яких підлягає реєстрації) не надаються, т.щ. Товариством не випускались зазначені цінні папери. - Інформація про викуп акцій протягом звітного періоду не надається, т.щ. Товариство акцій не викупало. - Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води. - Інформація про гарантії третьої особи за кожним

33. Примітки

випуском боргових цінних паперів не надається, тому такі цінні папери не випускались. - Інформація про випуски іпотечних облігацій та Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття, Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів на надається, тому що Товариством не випускались іпотечні облігації, іпотечні сертифікати, цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, інші іпотечні цінні папери. - Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН не надаються, тому що Товариство не випускало сертифікати ФОН. - Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, т.щ. Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГЕОФІЗИЧНЕ ОБЛАДНАННЯ НАДРА"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

ААБ №527120

3. Дата проведення державної реєстрації

26.02.2003

4. Територія (область)

м. Київ

5. Статутний капітал (грн)

250000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

26.51 Виробництво інструментів і обладнання для вимірювання, дослідження та навігації

70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування

72.19 Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук

10. Органи управління підприємства

д/н

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк"

2) МФО банку

300012

3) поточний рахунок

26006619991481

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ БАНК"

5) МФО банку

300205

б) поточний рахунок

2600229792

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Діяльність з використання джерел іонізуючого випромінювання	ОВ №001000	11.02.2012	Державна інспекція ядерного регулювання України	11.02.2017
Опис	Прогноз щодо продовження терміну дії виданої ліцензії (дозволу): Товариство планує отримати нову (продовжити термін дії діючої) ліцензії на цей вид діяльності. Ця ліцензія дозволяє використання закритих радіонуклідних ДІВ в межах зазначених параметрів, при цьому Дозволяються наступні види робіт з ДІВ: експлуатація, зберігання, отримання (придбання).			
Діяльність з виробництва джерел іонізуючого випромінювання	ОВ №000897	05.08.2012	Державна інспекція ядерного регулювання України	05.08.2017
Опис	Прогноз щодо продовження терміну дії виданої ліцензії (дозволу): Товариство планує отримати нову (продовжити термін дії діючої) ліцензії на цей вид діяльності. Ліцензіату дозволяється виробництво ДІВ у межах встановлених параметрів, при цьому дозволяються такі види робіт: виготовлення, тимчасове зберігання та збут виготовлених ДІВ. Ліцензіат забезпечує державну реєстрацію усіх вироблених ДІВ у Державному реєстрі ДІВ, згідно з Порядком державної реєстрації джерел іонізуючого випромінювання			

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Голова Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кармазенко Володимир В'ячеславович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1968

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

28

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Голова правління (ВАТ "Київський завод "Геофізприлад")

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.09.2007 безстроково

9) Опис

Призначений на підставі протоколу №1/09/07 Засідання Наглядової ради ЗАТ "Київський завод "Геофізприлад" від 05.09.2007р. та підтверджений протоколом №1-2011 засідання Наглядової ради ПрАТ "Геофізичне обладнання Надра" від 01.06.2011р. Посадова особа призначена безстроково на підставі безстрокового трудового договору. Часткою у статутному капіталі емітента посадова особа не володіє. Винагорода не виплачувалась. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Голова Правління посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Повноваження та обов'язки Голови Правління: - без довіреності діє від імені емітента, представляє інтереси емітента в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами; - організовує роботу правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань правління; - забезпечує виконання рішень загальних зборів акціонерів; - здійснює керівництво поточною діяльністю емітентом; - забезпечує розробку та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання емітента та забезпечує їх реалізацію; - організовує ведення бухгалтерського обліку та визначення облікової політики емітента; - розпоряджається коштами та майном емітента в межах, визначених Статутом; - приймає рішення про укладання договорів; - здійснює відкриття та закриття рахунків у банківських установах; підписання банківських, фінансових та інших документів, пов'язаних з поточною діяльністю емітента; - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників емітента; - видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками емітента; - видає (підписує) довіреності, - приймає рішення про участь емітента у тендерах та конкурсах; - приймає рішення про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки; - організовує діловодство і документообіг; - організовує ведення обліку кадрів емітента, - виконує інші обов'язки та здійснює повноваження,

встановлені законодавством, Статутом, внутрішніми документами емітента.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Уразова Валентина Борисівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1953

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

44

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Головний бухгалтер (ВАТ "Київський завод "Геофізприлад")

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

13.09.2007 безстроково

9) Опис

Призначена на підставі наказу № 18-А від 13.09.2007р. та підтверджена протоколом №1-2011 засідання Наглядової ради ПрАТ "Геофізичне обладнання Надра" від 01.06.2011р. Посадова особа призначена безстроково на підставі безстрокового трудового договору. Часткою у статутному капіталі емітента посадова особа не володіє. Посадові особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Винагороди не виплачувались. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Повноваження та обов'язки: 1. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технологій оброблення облікових даних. 2. Організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. 3. Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів. 4. Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну. 5. Забезпечує складання, на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам. 6. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства. 7. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності до нормативних актів, затвердженими формами та інструкціями. 8. За погодженням з власником (керівником) підприємства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до

договірних зобов'язань. 9. Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. 10. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням втрат та нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. 11. Організовує роботу з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства. 12. Забезпечує організацію проведення економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності з метою виявлення резервів, запобігання втратам. 13. Керує працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки. 14. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Настенко Антон Вікторович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1974

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

11

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Генеральний директор, керівник департаменту, начальник відділу.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обраний на посаду 29.04.2013р. (Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)). Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Наглядова рада, відповідно до законодавства та Статуту Товариства покликана представляти інтереси акціонерів Товариства між зборами акціонерів та, в зв'язку з цим, має відповідні погоджувально - контрольні функції. З метою реалізації покладених на неї завдань Наглядова рада Товариства аналізує фінансово - господарську діяльність Товариства, в межах своїх повноважень, визначених Статутом та Положенням про Наглядову раду, здійснює погодження деяких договорів та правочинів, які укладаються та здійснюються Товариством. Наглядова Рада вправі приймати будь-які рішення стосовно діяльності Товариства, за винятком тих рішень, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Наглядову раду очолює Голова Наглядової

ради Товариства. Наглядова Рада складається з 5 осіб, в тому числі Голови Наглядової ради.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Борисенко Тамара Сергіївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1951

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

4

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Геолог, начальник відділу

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обрана на посаду 29.04.2013р.(Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)).Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Наглядова рада, відповідно до законодавства та Статуту Товариства покликана представляти інтереси акціонерів Товариства між зборами акціонерів та, в зв'язку з цим, має відповідні погоджувально - контрольні функції. З метою реалізації покладених на неї завдань Наглядова рада Товариства аналізує фінансово - господарську діяльність Товариства, в межах своїх повноважень, визначених Статутом та Положенням про Наглядову раду, здійснює погодження деяких договорів та правочинів, які укладаються та здійснюються Товариством. Наглядова Рада вправі приймати будь-які рішення стосовно діяльності Товариства, за винятком тих рішень, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства. Наглядова Рада складається з 5 осіб, в тому числі Голови Наглядової ради.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Орлова Олена Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1972

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Заступник Генерального директора, завідувача канцелярією

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обрана на посаду 29.04.2013р.(Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)).Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Наглядова рада, відповідно до законодавства та Статуту Товариства покликана представляти інтереси акціонерів Товариства між зборами акціонерів та, в зв'язку з цим, має відповідні погоджувально - контрольні функції. З метою реалізації покладених на неї завдань Наглядова рада Товариства аналізує фінансово - господарську діяльність Товариства, в межах своїх повноважень, визначених Статутом та Положенням про Наглядову раду, здійснює погодження деяких договорів та правочинів, які укладаються та здійснюються Товариством. Наглядова Рада вправі приймати будь-які рішення стосовно діяльності Товариства, за винятком тих рішень, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства. Наглядова Рада складається з 5 осіб, в тому числі Голови Наглядової ради.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Безвинний Володимир Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1957

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Голова правління, директор центру

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обраний на посаду 29.04.2013р.(Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)).Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Наглядова рада, відповідно до законодавства та Статуту Товариства покликана представляти інтереси акціонерів Товариства між зборами акціонерів та, в зв'язку з цим, має відповідні погоджувально - контрольні функції. З метою реалізації покладених на неї завдань Наглядова рада Товариства аналізує фінансово - господарську діяльність Товариства, в межах своїх повноважень, визначених Статутом та Положенням про Наглядову раду, здійснює погодження деяких договорів та правочинів, які укладаються та здійснюються Товариством. Наглядова Рада вправі приймати будь-які рішення стосовно діяльності Товариства, за винятком тих рішень, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства. Наглядова Рада складається з 5 осіб, в тому числі Голови Наглядової ради.

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ленхарт Херіберт

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1951

5) освіта**

вища

6) стаж роботи (років)**

10

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Заступник генерального директора, генеральний директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

18.03.2014 на 3 роки

9) Опис

Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Наглядова рада, відповідно до законодавства та Статуту Товариства покликана представляти інтереси акціонерів Товариства між зборами акціонерів та, в зв'язку з цим, має відповідні погоджувально - контрольні функції. З метою реалізації покладених на неї завдань Наглядова рада Товариства аналізує фінансово - господарську діяльність Товариства, в межах своїх повноважень, визначених Статутом та Положенням про Наглядову раду, здійснює погодження деяких договорів та правочинів, які укладаються та здійснюються Товариством. Наглядова Рада вправі приймати будь-які рішення стосовно діяльності Товариства, за винятком тих рішень, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства. Наглядова Рада складається з 5 осіб, в тому числі Голови Наглядової ради. Особа не надала інформації щодо року народження, освіти, стажу роботи.

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Юрченко Сергій Вікторович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1976

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

10

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обраний на посаду 29.04.2013р.(Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)).Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Ревізійною комісією здійснюється контроль за фінансово-господарською діяльністю Правління Товариства. Перевірка фінансово-господарської діяльності Правління проводиться за дорученням Загальних зборів акціонерів або Голови Наглядової Ради. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам акціонерів. Порядок роботи Ревізійної комісії та її звітів перед Загальними зборами регламентується відповідним Положенням

про ревізійну комісію, яке затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства або Наглядовою радою Товариства. Для проведення ревізії фінансової та господарської діяльності Правління Ревізійна комісія може залучити аудиторську організацію. Члени Ревізійної комісії вправі брати участь з правом дорадчого голосу у засіданнях Правління. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам акціонерів та Наглядовій Раді Товариства.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Козлова Галина Юхимівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1947

5) освіта**

Вища,

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Менеджер з фінансів

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обрана на посаду 29.04.2013р.(Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)).Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Ревізійною комісією здійснюється контроль за фінансово-господарською діяльністю Правління Товариства. Перевірка фінансово-господарської діяльності Правління проводиться за дорученням Загальних зборів акціонерів або Голови Наглядової Ради. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам акціонерів. Порядок роботи Ревізійної комісії та її звітів перед Загальними зборами регламентується відповідним Положенням про ревізійну комісію, яке затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства або Наглядовою радою Товариства. Для проведення ревізії фінансової та господарської діяльності Правління Ревізійна комісія може залучити аудиторську організацію. Члени Ревізійної комісії вправі брати участь з правом дорадчого голосу у засіданнях Правління. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам акціонерів та Наглядовій Раді Товариства.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової

особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гоман Алла Вікторівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1972

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

13

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Головний бухгалтер, бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

29.04.2013 на 3 роки

9) Опис

Обрана на посаду 29.04.2013р.(Рішення прийнято акціонером, який володіє 100% статутного капіталу Товариства (Рішення №1 від 29.04.2013 року)).Посадова особа не володіє часткою у статутному капіталі емітента. Винагороди не виплачувались(укладений безоплатний цивільно-правовий договір з терміном дії 3 роки). Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згоди на розкриття паспортних даних не надано. Ревізійною комісією здійснюється контроль за фінансово-господарською діяльністю Правління Товариства. Перевірка фінансово-господарської діяльності Правління проводиться за дорученням Загальних зборів акціонерів або Голови Наглядової Ради. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам акціонерів. Порядок роботи Ревізійної комісії та її звітів перед Загальними зборами регламентується відповідним Положенням про ревізійну комісію, яке затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства або Наглядовою радою Товариства. Для проведення ревізії фінансової та господарської діяльності Правління Ревізійна комісія може залучити аудиторську організацію. Члени Ревізійної комісії вправі брати участь з правом дорадчого голосу у засіданнях Правління. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам акціонерів та Наглядовій Раді Товариства.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління	Кармазенко Володимир В'ячеславович	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Уразова Валентина Борисівна	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Настенко Антон Вікторович	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Борисенко Тамара Сергіївна	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Орлова Олена Володимирівна	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Безвинний Володимир Петрович	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Ленхарт Херіберт	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Юрченко Сергій Вікторович	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Козлова Галина Юхимівна	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0

Член Ревізійної комісії	Гоман Алла Вікторівна	д/н д/н 01.01.1900 Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0
Усього			0	0	0	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
ПАТ "ТУТКОВСЬКИЙ"	01431334	04114 Україна м. Київ Оболонський м.Київ вул. Дубровицька, буд. 28	200	100	200	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Усього		200	100	200	0	0	0	

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	01.01.1900	
Кворум зборів**	0	
Опис	Товариство має одного акціонера, якому належить 100% акцій Товариства. Відповідно до ст.49 Закону України "Про акціонерні товариства" у цьому випадку загальні збори не скликаються, а повноваження загальних зборів товариства здійснюються акціонером одноосібно шляхом винесення відповідних рішень.	

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.11.2010	643/10/1/10	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м.Києві та Київській області	UA4000104343	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1250	200	250000	100
Опис	Торгівля акціями Товариства здійснюється на позабіржовому ринку. На біржових торгах, та на організаційно оформлених позабіржових торговельних системах акції не обертаються. Торгівля акціями проводиться тільки на ринку України. Акції Товариства не включались та не виключались з лістингу фондових бірж. Мета емісії - залучення коштів для розвитку виробництва та діяльності товариства. Спосіб розміщення: Акції були розподілені серед засновників. Відкритого розміщення акцій Товариство не здійснювало. Протягом звітного періоду додаткового випуску не проводилось. Дострокове погашення не здійснювалось.								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	1057	886	0	0	1057	886
будівлі та споруди	658	568	0	0	658	568
машини та обладнання	12	10	0	0	12	10
транспортні засоби	387	308	0	0	387	308
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	1057	886	0	0	1057	886
Опис	<p>Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): -будівлі та споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик. Всі основні засоби власні, орендованих засобів немає. Первісна вартість основних засобів: будинки, споруди та передавальні пристрої 922 тис. грн., машини та обладнання 50 тис.грн., транспортні засоби 395 тис.грн., інші 40 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів: будинки та споруди 38,39%, машини та обладнання 80,00%, транспортні засоби 22,00%, інші 100,00% Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються на 100%. Сума нарахованого зносу: 521 тис.грн. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: суттєвих змін не було. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	2698	2411
Статутний капітал (тис. грн.)	250	250
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	250	250
Опис	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 2448 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 2448 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 2161 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 2161 тис.грн.	
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	104	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	3247	X	X
Усього зобов'язань	X	3351	X	X
Опис:	Інші зобов'язання складаються з: - інші довгострокові зобов'язання - 1000 тис.грн., - товари, роботи, послуги - 297 тис.грн., - зі страхування 6 тис.грн., - з оплати праці - 11 тис.грн., - за одержаними авансами 1776 тис.грн., поточні забезпечення - 18 тис.грн., інші поточні зобов'язання 139 тис.грн.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
18.03.2014	18.03.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство "Аудиторська фірма"Сервіс-аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32205930
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04209, м.Київ, вул.Героїв Дніпра,41
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3090 26.12.2002
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н 01.01.1900 д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2014 рік
Думка аудитора***	умовно-позитивна

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	0	0
2	2013	2	1
3	2012	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): д/н		Ні

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (запишіть): д/н		Ні

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу	X	
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	X	
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): д/н	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? Ні
(так/ні)

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	1
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	5
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

12

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Комітети не створювались	
Інші (запишіть)	д/н	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	

Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): д/н		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів	Так	Ні	Ні	Ні

ревізійної комісії				
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність,	Так	Так	Так	Так	Ні

результати діяльності					
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	зовнішній аудитор	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій	X	
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 01.01.1900 ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

д/н

		Дата(рік, місяць, число)	КОДИ
			2015 01 01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГЕОФІЗИЧНЕ ОБЛАДНАННЯ НАДРА"	за ЄДРПОУ	32347333
Територія		за КОАТУУ	8038000000
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	26.51
Середня кількість працівників	2		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	вул.Дубровицька, буд.28, м.Київ, Оболонський, 04114, Україна, (044)430-46- 36		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2014 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	964	662	0
первісна вартість	1001	3672	3671	0
накопичена амортизація	1002	2708	3009	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	420	420	0
Основні засоби:	1010	1057	886	0
первісна вартість	1011	1404	1407	0
знос	1012	347	521	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	300	30	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	82	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	2823	1998	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	4093	1147	0
Виробничі запаси	1101	249	181	0
Незавершене виробництво	1102	3724	962	0
Готова продукція	1103	120	4	0
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3380	1392	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	37	1104	0
з бюджетом	1135	52	9	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	45	9	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	17	59	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	40	257	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	40	257	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	1	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	579	78	0
Усього за розділом II	1195	8198	4047	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	369	4	0
Баланс	1300	11390	6049	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	250	250	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	62	62	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2099	2386	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	2411	2698	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	1563	1000	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	1563	1000	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	3716	297	0
за розрахунками з бюджетом	1620	2	104	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	5	6	0
за розрахунками з оплати праці	1630	27	11	0
за одержаними авансами	1635	3641	1776	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	17	18	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	8	139	0
Усього за розділом III	1695	7416	2351	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	11390	6049	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Кармазенко В.В.
Уразова В.Б.

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "ГЕОФІЗИЧНЕ
ОБЛАДНАННЯ НАДРА"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2015 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

32347333

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 12 місяців 2014 р.**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	6714	1662
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(5468)	(1669)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	1246	0
збиток	2095	(0)	(7)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	843	281
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(431)	(505)
Витрати на збут	2150	(765)	(756)
Інші операційні витрати	2180	(485)	(466)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)

Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	408	0
збиток	2195	(0)	(1453)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	270	2790
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(274)	(1072)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	404	265
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-117	197
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	287	462
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	287	462

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	897	47
Витрати на оплату праці	2505	159	160
Відрахування на соціальні заходи	2510	60	60
Амортизація	2515	475	416

Інші операційні витрати	2520	2137	1061
Разом	2550	3728	1744

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	200	200
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	200	200
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1435	2310
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1435	2310
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Кармазенко В.В.
Уразова В.Б.

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО "ГЕОФІЗИЧНЕ
ОБЛАДНАННЯ НАДРА"

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2015 | 01 | 01

32347333

(найменування)

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2014 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2786	751
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	2972	390
Надходження від повернення авансів	3020	6	37
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	3	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	84	17
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(4292)	(2737)
Праці	3105	(144)	(299)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(65)	(147)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(30)	(65)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(2)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(30)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(3640)	(41)

Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	(334)	(761)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(63)	(59)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-2717	-2914
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	1950	840
необоротних активів	3205	731	3014
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(938)
необоротних активів	3260	(4)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	2677	2916
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	135	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у	3375	(0)	(0)

дочірніх підприємствах			
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	135	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	95	2
Залишок коштів на початок року	3405	40	38
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	122	0
Залишок коштів на кінець року	3415	257	40

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Кармазенко В.В.
Уразова В.Б.

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГЕОФІЗИЧНЕ
ОБЛАДНАННЯ НАДРА"

(найменування)

Дата(рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2015 | 01 | 01

32347333

**Звіт про власний капітал
за 12 місяців 2014 р.**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	250	0	0	62	2099	0	0	2411
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	250	0	0	62	2099	0	0	2411
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	287	0	0	287
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0

Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого	4220	0	0	0	0	0	0	0	0

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	287	0	0	287
Залишок на кінець року	4300	250	0	0	62	2386	0	0	2698

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/н
Кармазенко В.В.
Уразова В.Б.